

令和3年度「大阪市立旭区老人福祉センターの利用について」(2021.7.9)

～活動の再開にあたっての留意事項～

新型コロナウイルス感染症の予防対策として、昨年から「新しい生活様式」に基づいた対策（三密回避など）が求められてきましたが、最近では変異株への感染に置き換わり、特にインド型（デルタ株）の感染力は強く感染拡大が危惧されています。

こうした変異ウイルスは従来型に比べ感染力が強いため、これまでの対策以上に注意する必要があると言われていています。

- ・三密（密閉・密集・密接）の内、どれか一つの密であっても感染が広がる
- ・会話する場合の距離がこれまで以上必要（ソーシャルディスタンス 2.5メートル）など

これらを踏まえ、7月12日（月）からの活動再開（コーラス等を除く）にあたり、大阪市から老人福祉センターで活動する場合の留意事項として示された内容は次のとおりです。

- 1 これまで感染拡大予防の観点から取り組んできた対策を徹底してください。
- 2 ワクチンを接種された方であっても、油断せず、必ずマスクを着用してください。
- 3 こまめな水分補給や適度の休憩をとって活動してください。
- 4 区の地域活動の指針で、自粛を要請されている活動は自粛してください。
(旭区独自に自粛を求めている活動はありません)
- 5 大阪府からの要請内容を周知してください。

【府民への要請内容】

- ・不要不急の外出は自粛すること
- ・不要不急の都道府県間移動、特に緊急事態措置区域との往来は、極力控えること
- ・感染対策が徹底されていない飲食店等の利用を自粛すること
- ・営業時間短縮を要請した時間以降、飲食店にみだりに出入りしないこと
- ・4人以下のマスク会食の徹底
- ・路上、公園等における集団での飲酒は自粛すること
- ・少しでも症状がある場合、早めに検査を受診すること

以上、集まれる機会でも結構ですので、会員様への周知をお願いいたします。

また、次ページ以降の旭区老人福祉センター利用にあたっての諸注意も再度周知していただきますよう重ねてお願いいたします。

～ 新しい日常 ～ 一人ひとりの対策をお願いします。

1 センター利用時の感染予防対策

(1) 体調不良の方の活動自粛

- ・ご自宅で検温を行い、発熱等の風邪の症状がある場合や体調がすぐれない場合は利用を控えてください。

(2) 感染拡大・予防

- ・施設内ではマスクを必ず着用してください。咳エチケットも守ってください。
※通常よりも熱中症のリスクが高まるため、こまめな水分補給や体調管理をお願いします。
- ・入館時・退館時に手指の消毒を行ってください。
各部屋入口に手指消毒液を設置していますので随時ご利用ください。
- ・各サークル（ノート）の出席簿に出席された方は必ず○印をお願いします。
※ 万が一、センターの利用者が感染した場合に備え、速やかに濃厚接触者へ連絡ができるように利用者の来館日時、連絡先を把握するよう義務付けされています。

(3) 3密（密集・密接・密閉）の全てを回避した上で活動する。

特に換気についてはこれまで以上に徹底してください。

○ 密集しない

- ・長机1台につき1人など利用人数を控え、対人距離を確保し、なるべく対面方式は避けるなど、席の配置を考慮してください。また、利用人数を制限するなど工夫してください。（部屋の定員の概ね1/2の人数で部屋を広く使う）

○ 密接しない

- ・近距離での会話や発声。飛沫を発生させないように工夫してください。
- ・大声を出したり、呼気が激しくなったりする活動は控えてください。
- ・必要に応じセンターの亚克力板を使用してください。

○ 密閉しない

- ・ドアや2方向の窓を同時に開けるなど、換気を徹底してください。
（常時窓を開放できない場合は、少なくとも30分に1回10分程度換気する）
- ・使用時は各部屋の換気扇は必ず回し、終了後は止めてください。

※ 滞在時間をできるだけ短くするよう工夫してください。

※ 活動終了後の会話は控え、できるだけ速やかに退館してください。

2 ご注意とお願い

- (1) 4月から新年度になりましたので利用証の提出をお願いします。
(年度更新処理を行い、1週間程度でお返ししますので、窓口にお声かけください)
- (2) 活動時間は午前10時～午後4時30分までで終了し、退館をお願いします。
- (3) 各部屋の鍵は、15分前から空いていますので、事務所での鍵の受け渡しはしません。
各サークルご代表者様は事務所にカゴを取りに来てください。
また、利用終了後は事務所に利用人数を記入しカゴを返却してください。
- (4) 各部屋に消毒液とダスターを設置していますので、ご使用になられた机・椅子等は消毒を行い、元の場所に戻してください。また、ご使用済ダスターはビニール袋に入れ、事務室でお渡ししたカゴに入れ事務室に返却してください。
※消毒液・ダスターが少なくなっている場合は、事務室にお申し出ください。
- (5) 当分の間、館内での水分補給以外の飲食は禁止させていただきます。
湯茶の提供はしませんので、各自水分補給できる物を持参してください。
- (6) 当分の間、各部屋の利用人数を制限させていただきます。(定員の概ね1/2の人数)

3 その他

- (1) 洋式トイレでは、蓋を閉めてから流してください。
- (2) ダスター以外のゴミは各自でお持ち帰りください。
- (3) 活動・その他でご不明な点やお困りごとがございましたら、お気軽に事務室までお問合せください。